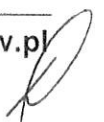




Regulamin Kwatery Myśliwskiej w Borowcu

1. Gość KM zobowiązany jest do okazania pracownikowi biura przed zameldowaniem, dokumentu ze zdjęciem potwierdzającym jego tożsamość. Brak okazania dokumentu ze strony Gościa daje możliwość odmowy wydania klucza do pokoju.
2. Rozpoczęcie pobytu w KM jest równoznaczne z zaakceptowaniem tego regulaminu przez Gościa.
3. Doba hotelowa zaczyna się o godzinie 14:00, a kończy się o 12:00. Każdy pobyt w pokoju Kwatery Myśliwskiej, trwający krócej niż od godz 14:00 do godziny 12:00 dnia następnego liczony jest jako doba hotelowa.
4. Życzenie przedłużenia pobytu, Gość powinien zgłosić obsłudze KM do godziny 9:00 dnia, w którym upływa termin najmu. Nie wiąże to jednak KM. Przedłużenie pobytu zostanie uwzględniony w miarę dostępnych miejsc.
5. Pozostanie w pokoju lub pozostawienie rzeczy po godzinie 12:00 nie zgłoszone wcześniej obsłudze KM jest traktowane jako przedłużenie pobytu. Naliczona zostaje automatycznie opłata za kolejną dobę wynajmu pokoju wedle cennika.
6. Osoby niezameldowane nie mogą nocować w KM.
7. Nocowanie osób niezameldowanych w pokoju Gościa jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez najmującego na odpłatne dokwaterowanie mu tych osób. Dokwaterowanie każdej osoby nastąpi według aktualnej ceny za dostawkę.
8. W KM obowiązuje zachowanie ciszy nocnej w godzinach 23:00 do 7:00.
9. Osoby korzystające z usług KM mają obowiązek takiego zachowania, by w żaden sposób nie zakłócało ono spokoju innych Gości, w szczególności w godzinach 23:00 do 07:00.
10. Wynajem sali konferencyjnej, jadalnej, sauny lub parku z zapleczem rekreacyjnym może odbywać się w każdym dniu tygodnia w godzinach od 07:30 do 21:30.
11. W budynku KM, zgodnie z ustawą z dnia 8 kwietnia 2010 roku o zmianie ustawy o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Nr 81, poz. 529) - obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów i wyrobów tytoniowych.



12. Złamanie zakazu palenia papierosów i wyrobów tytoniowych jest równoznaczne z wyrażeniem przez najmującego gościa zgody na pokrycie kosztów dearomatyzacji w wysokości 1100,00 złotych.
13. W pokojach wypoczynkowych nie są akceptowane zwierzęta.
14. KM wyraża zgodę na pobyt zwierząt domowych (pies/kot) posiadających aktualne szczepienie /wymagane zaświadczenie/ podlegających opłacie według cennika jedynie w kojach znajdujących się na terenie KM. Pies na terenie KM musi być pod stałą kontrolą swojego właściciela. Pies nie może zakłócać wypoczynku bądź stwarzać zagrożeń dla innych Gości. Na terenie KM, bez względu na rasę czy wielkość, pies musi być prowadzony na smyczy. Za zachowanie psa oraz wyrządzone szkody na rzecz nadleśnictwa lub osób trzecich odpowiada oraz ponosi ewentualne koszty jego właściciel.
15. Przebywanie osób niepełnoletnich na terenie całego obiektu może odbywać się tylko pod opieką osoby dorosłej. Opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo i rozważne korzystanie z atrakcji.
16. Z udostępnionego parku z zapleczem rekreacyjnym gość może korzystać bezpłatnie pod warunkiem, że nie podlega innej rezerwacji oraz że bez wiedzy nadleśnictwa nie zorganizował tam imprezy okolicznościowej.
17. Goście, którzy skorzystają z usługi noclegów za co najmniej 700,00 zł brutto (maksymalnie dwie doby hotelowe) mają możliwość jednorazowo, bezpłatnie skorzystać z wynajęcia sali jadalnej lub sali konferencyjnej lub parku z zapleczem rekreacyjnym w celu organizacji imprezy okolicznościowej pod warunkiem, że obiekty te nie podlegają innej rezerwacji.
18. Każdorazowo opuszczając pokój, Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi i upewnić się, że są zamknięte na klucz.
19. Nadleśnictwo nie odpowiada za przedmioty wartościowe wniesione na teren Kwatery Myśliwskiej, pozostawione w pokojach w trakcie pobytu i po wyjeździe gości.
20. Gość KM ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń KM powstałe z jego winy lub odwiedzających go osób. Wysokość zwrotu za uszkodzenie wyposażenia KM będzie adekwatna do wysokości kosztów naprawy lub zakupu nowego sprzętu lub wyposażenia.
21. Wszelkie uszkodzenia utrudniające pobyt powstałe z winy umyślnej lub bez winy wypoczywającego, powinny być zgłoszone do recepcji KM. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności, gdy szkoda wynikła z winy osoby trzeciej, nie będącej gościem KM.





22. Ze względu na bezpieczeństwo zabrania się używania grzejników, grzałek, kuchenek elektrycznych jako urządzeń elektrycznych niestanowiących wyposażenia KM. Zakaz nie dotyczy ładowarek i zasilaczy urządzeń RTV oraz komputerowych.
23. Parking na terenie KM jest bezpłatnym parkingiem niestrzeżonym. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie lub kradzież pojazdu należącego do Gościa KM.
24. Rozpalanie ogniska możliwe jest tylko w miejscu do tego wyznaczonym, po uprzednim zgłoszeniu obsłudze KM i uiszczeniu opłaty za przygotowanie opału.
25. Za zgubienie klucza ustala się opłatę w wysokości 150,00 zł brutto.
26. KM świadczy usługi zgodnie ze swoim standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, Gość jest proszony o bezzwłoczne zgłoszenie ich obsłudze KM, co umożliwi podjęcie działań wyjaśniających.
27. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokojach przez wyjeżdżającego Gościa będą odesłane na jego koszt, na adres przez niego wskazany.
W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji przedmioty te zostaną przechowane w KM przez 1 miesiąc, a następnie przekaże je na cele charytatywne lub do użytku publicznego.
28. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu, Nadleśnictwo może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań personelu KM, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia oraz do zapłaty za ewentualnie poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu KM.
29. Nadleśnictwo może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin, wyrządzając szkodę w mieniu KM lub Gości albo szkodę na osobie Gości, pracowników KM lub innych osób przebywających w KM, albo też w inny sposób zakłócił spokój w KM.
30. Obsługa KM zobowiązana jest zapewnić wymianę pościeli co siedem dni lub na życzenie gościa, nie częściej jednak niż 2 razy na tydzień.
31. Zabrania się wynoszenia z pokoi przedmiotów, które są własnością KM.